



ORIENTAÇÕES PARA DOAÇÃO

Os materiais documentais oferecidos, em doação, para a UNIFESP Biblioteca Campus Diadema deverão ser acompanhados de listagem e só serão aceitos com entendimento explícito de que deverão passar por uma seleção, de acordo com as diretrizes estabelecidas pela Biblioteca para o desenvolvimento das suas coleções. Os itens selecionados serão incorporados ao acervo em sua sequência normal, evitando-se ordenações diferenciadas.

A UNIFESP Biblioteca Campus Diadema reserva-se o direito de permutar, doar ou descartar as doações não selecionadas.

TERMO DE DOAÇÃO

_____, portador(a) do
CPF/CNPJ _____, residente na
_____, cidade
de _____ Estado _____, abaixo assinado, transfere por este
instrumento, incondicionalmente, à UNIFESP Biblioteca Campus Diadema, todos os
direitos sobre os materiais documentais doados nesta data, cuja relação encontra-se
discriminada em anexo, contendo título e número de exemplares. Declaro também ter
tomado ciência e estar de acordo com a política adotada pela biblioteca em relação às
doações.

Diadema, ____ de _____ de _____.

Assinatura do responsável pela doação